

Rybnik, dnia 30 września 2021 roku

Zasady prawidłowego oznaczania stron umowy

1. Osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą

Stroną umowy jest osoba fizyczna, która prowadzi działalność gospodarczą. Z uwagi na powyższe oznaczając strony umowy należy wpisać dane osoby fizycznej, a nie tylko firmę prowadzonej działalności gospodarczej. Wszystkie niezbędne dane znajdują się w rejestrze CEIDG⁽¹⁾.

Przykład:

[imię i nazwisko], prowadzący działalność gospodarczą pod firmą [firma] z siedzibą w [miejscowość], adres: [pełen adres], nr REGON [REGON], NIP [numer identyfikacji podatkowej].

2. Spółka cywilna

Jest to specyficzny podmiot, który nie posiada osobowości prawnej. Stroną umowy nie jest spółka cywilna tylko jej wspólnicy prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą i posiadający odrębne wpisy do CEIDG⁽¹⁾.

Przykład – spółka cywilna, 2 wspólników:

1. [imię i nazwisko], prowadzący działalność gospodarczą pod firmą [firma] z siedzibą w [miejscowość], adres: [pełen adres], REGON [REGON], NIP [numer identyfikacji podatkowej],

2. [imię i nazwisko], prowadzący działalność gospodarczą pod firmą [firma] z siedzibą w [miejscowość], adres: [pełen adres], REGON [REGON], NIP [numer identyfikacji podatkowej],–

prowadzący wspólnie działalność gospodarczą pod nazwą [nazwa spółki cywilnej], NIP [numer identyfikacji podatkowej].

3. Spółka jawna

Co do zasady każdy ze wspólników spółki jawnej jest uprawniony do samodzielnej reprezentacji spółki. Niemniej jednak, zgodnie z umową spółki prawo reprezentacji samodzielnie przez wspólnika może być ograniczone (w zależności od wartości przedmiotu umowy lub ustalenia w umowie spółki łącznej reprezentacji) lub wspólnik może być pozbawiony takiego prawa w całości. Powyższa okoliczność musi być zawsze zweryfikowana. Informacje w tym zakresie są wpisane w rejestrze KRS⁽²⁾.



Przykład:

[xxx] Spółka jawna z siedzibą w [miejscowość], adres: [adres], wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w [oznaczyć Sąd Rejonowy] pod numerem [numer KRS], NIP [numer identyfikacji podatkowej], REGON [REGON], reprezentowana przez: xxxx – wspólnika

4. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością jest reprezentowana przez zarząd. Zgodnie z kodeksem spółek handlowych zarząd może być jednoosobowy lub wieloosobowy. Sposób reprezentacji (zarząd wieloosobowy) może być uregulowany umową spółki. Na wypadek braku szczególnych postanowień zgodnie z przepisami wymagane będzie współdziałanie dwóch członków zarządu lub członka zarządu i prokurenta. Wszystkie niezbędne informacje w tym przedmiocie znajdują się w rejestrze KRS⁽²⁾ (dotyczy również prokurenta).

Przykład:

[xxx] Sp. z o.o. z siedzibą w [miejscowość], adres: [adres], wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w [oznaczyć Sąd Rejonowy] pod numerem [numer KRS], NIP [numer identyfikacji podatkowej], REGON [REGON], reprezentowana przez: xxx – Prezesa Zarządu, xxx – Członka Zarządu

5. Spółka akcyjna

Spółka akcyjna jest reprezentowana przez zarząd składający się z jednego albo większej liczby członków. W przypadku zarządu wieloosobowego sposób reprezentacji określa statut, a w razie braku regulacji w tym przedmiocie wymagane jest współdziałanie dwóch członków zarządu albo jednego członka zarządu łącznie z prokurentem. Wszystkie niezbędne informacje w tym przedmiocie znajdują się w rejestrze KRS⁽²⁾.

Przykład:

[xxx] S.A. z siedzibą w [miejscowość], adres: [adres], wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w [oznaczyć Sąd Rejonowy] pod numerem [numer KRS], NIP [numer identyfikacji podatkowej], wysokość wpłaconego kapitału [wartość], REGON [REGON], reprezentowana przez: xxx – Prezesa Zarządu

6. Prosta spółka akcyjna

Prosta spółka akcyjna jest reprezentowana przez zarząd albo radę dyrektorów. Zarząd może składać się z jednego lub większej liczby członków. W przypadku zarządu wieloosobowego, gdy umowa spółki nie zawiera szczegółowych postanowień, wymagane



jest współdziałanie dwóch członków zarządu albo jednego członka zarządu łącznie z prokurentem. Rada dyrektorów może składać się z jednego albo większej liczby dyrektorów. W przypadku wieloosobowej rady dyrektorów, gdy umowa spółki nie zawiera szczegółowych postanowień, wymagane jest współdziałanie dwóch dyrektorów albo jednego dyrektora łącznie z prokurentem.

Przykład:

[xxx] P.S.A. z siedzibą w [miejscowość], adres: [adres], wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w [oznaczyć Sąd Rejonowy] pod numerem [numer KRS], NIP [numer identyfikacji podatkowej], kapitał akcyjny [wartość], REGON [REGON], reprezentowana przez: xxx – Prezesa Zarządu, xxx – Członka Zarządu

Wyjaśnienia i uwagi

1. Dane osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą są zgromadzone w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) i można je nieodpłatnie sprawdzić pod następującym adresem:
<https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>
2. Dane dotyczące spółki jawnej, partnerskiej, komandytowej, komandytowo-akcyjnej, z ograniczoną odpowiedzialnością, prostej spółki akcyjnej, akcyjnej znajdują się w elektronicznym rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS). Wszystkie informacje można sprawdzić nieodpłatnie pod następującym adresem:
<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>
3. Przed wysłaniem umowy do zaparafowania należy sprawdzić reprezentację stron umowy w wyżej wskazanych, powszechnie dostępnych i nieodpłatnych rejestrach: CEIDG oraz KRS. Należy pamiętać, iż osoba która ma podpisać umowę w imieniu spółki, a nie jest do tego uprawniona zgodnie z wpisem do KRS, musi w tym zakresie przedstawić stosowne pełnomocnictwo.
4. Umowy bez uzupełnionych podstawowych danych dostępnych w wyżej wskazanych rejestrach nie będą zaparafowane. Umowa bez wskazanych wyżej danych może zostać zaparafowana wyłącznie jako „projekt umowy”.

ADWOKAT

TOMASZ KOSTERKA

