**PROJEKT UMOWY**

Zawarta w dniu ……………………... w Rybniku pomiędzy

1. Miastem Rybnik – Przedszkolem nr 14 im. Janusza Korczaka w Rybniku, reprezentowanym przez Henriettę Front-Sikora – dyrektora placówki,

zwanym dalej Zamawiającym

a

1. ………………………………………………..,

zwanym dalej Wykonawcą.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i sukcesywna dostawa artykułów żywnościowych dla Przedszkola nr 14 im. Janusza Korczaka zgodnie z treścią złożonej oferty.
2. Dostawca wyłoniony został w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych.
3. Przedmiot umowy będzie pochodził z bieżącej produkcji i spełniał wymagania określone w przepisach dotyczących żywności i żywienia.
4. Dostawy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP podczas realizacji zadania.

**§ 2**

Termin realizacji przedmiotu umowy: od 01.09.2018 r. do 31.07.2018 r.

**§ 3**

1. Całkowita wartość umowy brutto nie przekroczy ………………..… zł (słownie: …………………………………………………………………………………………..), w tym należny podatek VAT.
2. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku zmian przepisów prawa.

**§ 4**

* 1. Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w ofercie oraz będzie wynikać z faktycznego zapotrzebowania.
	2. Ceny jednostkowe towarów są stałe przez czas trwania umowy i zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (np. podatki, opłaty, koszty dostawy do siedziby **Zamawiającego** i złożenie we wskazanym miejscu magazynowym).
	3. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy,
	z zastrzeżeniem § 3 ust. 2.
	4. Rzeczywiste ilości zamówienia poszczególnych artykułów żywnościowych mogą różnić się od podanych w formularzu ofertowym i będą zależne od rzeczywistego zapotrzebowania **Zamawiającego**.
	5. **Wykonawca** do 10 dnia każdego miesiąca wystawi fakturę VAT za dostarczony,
	w miesiącu poprzedzającym wystawienie faktury, towar. Rozliczenie nastąpi w oparciu
	o dowody dostawy przedkładane przy każdej dostawie wraz z dostarczanym towarem
	6. Termin płatności ustala się na 14 dzień od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**. Należność będzie płatna przelewem z rachunku bankowego **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze.
	7. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego**
	w następujący sposób:

**Nabywca:**

Miasto Rybnik

ul. Bolesława Chrobrego 2

44-200 Rybnik

NIP: 642-001-07-58

**Odbiorca:**

 Przedszkole nr 14 im. Janusza Korczaka

 ul. Śląska 1a

 44-206 Rybnik

**§ 5**

1. Rzeczywista ilość artykułów żywnościowych będzie uzgadniana przy kolejnych zamówieniach i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez **Wykonawcę** jakichkolwiek roszczeń, co do ilości faktycznie zamawianych przez **Zamawiającego**.
2. W przypadku, gdy **Zamawiający** nie zakupi od **Wykonawcy** ilości określonej w zapytaniu ofertowym z powodu mniejszych niż planowane potrzeby w tym zakresie, **Wykonawca** zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do ograniczenia lub rezygnacji z części towarów i w związku z tym niezrealizowania całości przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania.
4. W przypadku zakupu przez **Zamawiającego** większej ilości artykułów żywnościowych niż wynikające z zapytania ofertowego, **Wykonawca** zobowiązany jest dokonać sprzedaży tego asortymentu zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w ofercie.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zakupu innych artykułów żywnościowych niezamieszczonych w zapytaniu ofertowym po cenach aktualnie obowiązujących
u **Wykonawcy**.

**§ 6**

1. **Zamawiający** będzie przedstawiał Wykonawcy zamówienia na dostawy kolejnych partii artykułów żywnościowych telefonicznie, faxem lub e-mailem. Zamówienia będą określać ilości zamawianych towarów oraz termin dostawy.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
3. bezpłatnego dowozu towaru wraz z rozładunkiem i wniesieniem do wskazanego miejsca w siedzibie **Zamawiającego**,
4. dostarczenia towaru specjalistycznym transportem własnym lub innego przewoźnika, spełniającym obowiązujące wymogi sanitarne w terminie określonym w zamówieniu, w godzinach pracy przedszkola: 06.00-16.00 ,
5. zabezpieczenia należycie towaru na czas przewozu i ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za dostawę i jakość dostarczanego towaru,
6. ponoszenia odpowiedzialności za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobów oraz ponoszenia wynikających z tego tytułu wszelkich skutków prawnych.
7. **Wykonawca** zapewnia, że przedmiot zamówienia jest świeży, nieprzeterminowany
w oryginalnym, nieuszkodzonym opakowaniu.
8. **Zamawiający** jest obowiązany do sprawdzenia dostarczonego towaru i w przypadku stwierdzenia wad do powiadomienia **Wykonawcy** o wykrytych wadach niezwłocznie, nie później niż w czasie 1 godziny, od momentu wykrycia wady.
9. Odbiór poszczególnych partii artykułów żywnościowych odbywać się będzie na podstawie dokumentów przewozowych określających ilość dostarczonych towarów.
10. Przy każdej dostawie, jeżeli zachodzi taka potrzeba, **Wykonawca** przedkłada **Zamawiającemu** stosowne dokumenty (atesty) do zakupionego towaru.
11. W okresie realizacji zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnej wymiany dostarczonego towaru posiadającego wady w czasie 1 godziny od momentu powiadomienia go przez Zamawiającego o wadzie.

**§ 7**

1. Osobą upoważnioną do sprawowania kontroli ze strony **Zamawiającego** jest Pani ……………
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony **Wykonawcy** jest …………………………...
3. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana ta wymaga pisemnego oświadczenia odpowiednio **Zamawiającego** lub **Wykonawcy**.

**§ 8**

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
	1. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Zamawiającego** w wysokości **10%** kwoty opisanej w § 3 ust. 1,
	2. za opóźnienie w realizacji dostawy w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia terminu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt. b,
	3. za opóźnienie w wymianie wadliwego towaru w wysokości 50 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia terminu, o którym mowa w § 6 ust. 7.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez **Zamawiającego**.
3. Naliczone przez **Zamawiającego** kary umowne zostaną potrącone z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku rażących uchybień w dostawie **Zamawiający** ma prawo do wstrzymania płatności do czasu ich usunięcia.

**§ 9**

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody **Zamawiającego**.

**§ 10**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 11**

* 1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić w szczególności w następujących przypadkach:
1. zmian niedotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**;
2. zaistnienia, po zwarciu niniejszej Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar
i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, zaraza, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
4. powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usuniecie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów;
5. przesunięcia terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli z przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy;
6. dopuszczalnej prawem zmiany Stron Umowy lub jej oznaczenia i danych;
7. zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów
i usług (VAT);
8. zmiany w zakresie Przedmiotu Umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
9. wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia lub zwiększenia przez **Zamawiającego** zakresu Przedmiotu Umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
	1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej Umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
	2. Przeniesienie przez **Wykonawcę** wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody **Zamawiającego**.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 13**

Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**